



Vous aimeriez utiliser les services de la médiathèque Alphonse-Desjardins ? Nous vous invitons à communiquer avec les personnes-ressources :

 **Yannick Fortin :**
(418) 833-1249 poste 140
yfortin@collegedelevis.qc.ca

 **André Veilleux :**
(418) 833-1249 poste 130
aveilleux@collegedelevis.qc.ca

 **Jean-Benoît Desjardins :**
(418) 833-1249 poste 150
jbdesjardins@collegedelevis.qc.ca

Service audiovisuel

- Assure le respect des droits d'auteurs ;
- Met à la disposition des usagers des équipements divers pour la présentation et la production audiovisuelle ;
- Collabore avec les usagers pour adapter les différents moyens audiovisuels aux démarches pédagogiques ;
- Accompagne les usagers dans la réalisation de documents audiovisuels ;
- S'occupe de l'achat de divers supports audiovisuels ;
- Effectue toute démarche de recherche concernant l'acquisition d'œuvres audiovisuelles nécessaires aux activités à réaliser ;
- Est responsable du catalogage, de la conservation des documents (photo, audio, vidéo) sous toutes formes de médias ;
- Entretien et répare les équipements utilisés en classe ;
- Fait la production de documents photographiques, la numérisation et la reproduction de différents documents ;
- Assure le contrôle sur la circulation interne des appareils ;
- S'occupe de l'équipe technique ;
- Est responsable de la préparation des événements qui se déroulent à l'auditorium.

Heures d'ouverture
de la médiathèque :
8 h 30 à 17 h

Pour toute information
consultez le site :
www.collegedelevis.qc.ca

« Mon cher Monsieur,

... Je viens à l'instant même de lire votre conte de Noël "Un Murillo", publié dans la dernière livraison de la "Revue canadienne", et je veux vous dire combien j'ai goûté ce délicieux morceau littéraire. ... Je raffole de ces contes; partout où je peux m'en procurer, je le fais et je les lis, relis à satiété. Le vôtre, par l'émotion saine et profonde qu'il m'a procurée, est digne de la signature d'Alphonse Daudet. Votre esquisse de nos habitudes et de nos mœurs canadiennes dans nos campagnes est admirablement touchée. ...

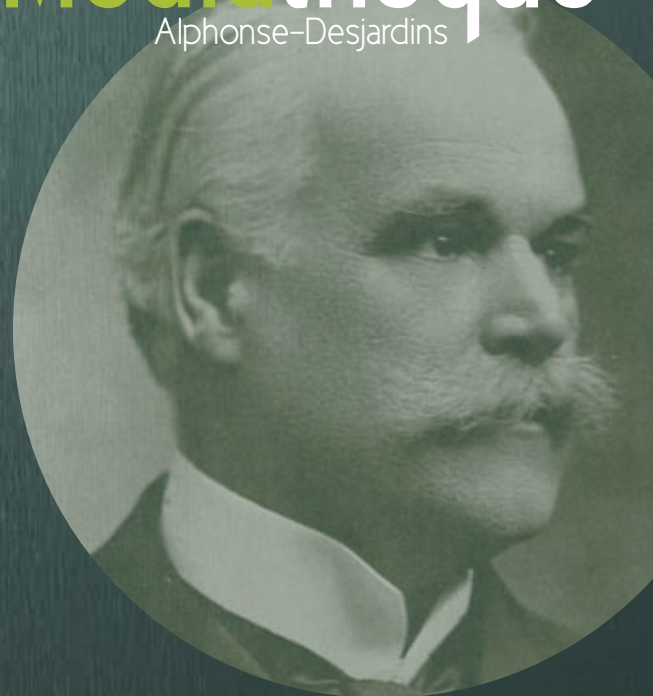
« Agréez, Cher Monsieur, l'expression de ma plus vive reconnaissance pour le plaisir que vous m'avez fait goûter. ...

Alphonse Desjardins.

Source : Fédération des caisses Desjardins du Québec, Fonds Alphonse-Desjardins, Lettre d'Alphonse Desjardins à Louis Fréchette, 16 janvier 1993, O.21 : 2.4 - 9.2.

Ouverture de la Médiathèque

Alphonse-Desjardins



Automne 2008



Mission

La médiathèque Alphonse-Desjardins du Collège de Lévis regroupe trois grands services indispensables à l'enseignement d'aujourd'hui. La bibliothèque, les appareils informatiques et l'équipement audiovisuel se retrouvent dans cet environnement renouvelé et moderne. Ces ressources pédagogiques et didactiques, rassemblées à la médiathèque Alphonse-Desjardins, vont contribuer à rendre ce lieu dynamique, éducatif et culturel. Les élèves pourront y faire des apprentissages et de multiples découvertes, tout en développant le goût et le plaisir de lire.

La médiathèque, c'est un lieu privilégié de notre école pour:

*la lecture • la recherche • le travail
• la réflexion • le savoir
• la culture • les connaissances
• le questionnement.*

La médiathèque sert à :

- offrir de multiples possibilités de réaliser divers projets culturels ;
- soutenir les usagers dans leur initiation pédagogique ;
- appuyer la vie pédagogique et socioculturelle ;
- accompagner les usagers dans leur démarche de recherche ;
- faire la promotion des livres et des médias ;
- participer au développement global et à la formation initiale des usagers ;
- offrir des ressources documentaires, informatiques et audiovisuelles contribuant au développement des programmes scolaires.

Service de la bibliothèque

- Assiste les usagers dans leurs recherches documentaires ;
- Initie les usagers aux différents outils de recherche ;
- Présente des ateliers de formation ;
- Assure la responsabilité de la circulation des documents ;
- Accueille et informe la clientèle des services offerts ;
- Effectue les travaux techniques : acquisition, traitement, exploitation et contrôle des ressources documentaires ;
- Fait la promotion des activités et des services du milieu ;
- Anime des ateliers de recherche ;
- Prépare des semaines thématiques selon les besoins du milieu.

Service de l'informatique

- Effectue des tâches relatives au bon fonctionnement des réseaux ;
- Élabore tout genre de programme destiné au traitement des données ;
- Prépare les comptes d'usagers ;
- Applique les mises à jour du système informatique ;
- Installe, configure, entretient le matériel ;
- Effectue du dépannage et participe à la formation du personnel ;
- Prépare les laboratoires pour la réalisation de divers travaux d'équipe ;
- Applique les procédures de sécurité et de sauvegarde des données ;
- Implante et teste des nouveaux logiciels qui favorisent le développement pédagogique ;
- Supervise et entretient tout le réseau informatique et tient l'inventaire à jour ;
- Assiste, au besoin, les usagers dans la réalisation de divers projets ;
- Forme et supervise une brigade informatique.